BOGOTÁ | GOBIERNO

# EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70103

**Objeto de la reunión:** Reunion y capacitacion equipo de Separacion en la Fuente

**Fecha:** 13- Enero - 2025

**Hora de inicio:** 2:00 PM

**Hora de finalización:**

**Modalidad:** X Presencial / Virtual / Telefónica / Mixta

**Lugar:** Alcaldia local de san cristobal.

**Dependencia:** Separación en la fuente.

**Nombre del Responsable:**

| TIPO DE DOCUMENTO | NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN | NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal) | NOMBRE IDENTITARIO | ENTIDAD Y DEPENDENCIA | CARGO: ASESOR | CARGO: DIRECTIVO | CARGO: PROFESIONAL | CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO | CARGO: AUXILIAR | TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA | TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL | TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB. | TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA | CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC | 79.332.571 | Roger R. Velasco | Roger | ALSC SPFTE | | | | | | | | | X | 3143510980 | |
| CC | 79701595 | Julian Hernandez | N/A | ALSC-SEP-FUE | | | | | | | | | X | 3013774780 | |
| CC | 1000940761 | Eyerbon Diaz | N/A | ALSC SEP FTE | | | | | | | | | X | 3108619548 | |
| CC | 39667481 | Maria del Pilar F | N/A | ALSC SP-FUENTE | | | | | | | | | X | 3186077187 | |
| CC | 1073614457 | Eris Rojas Mejia | N/A | ALSC SP-fte | | | | | | | | | X | 3208907435 | |
| CC | 80.076642 | Wilmar Y. Parada | — | ALSC Sep. Fte | | | | | | | | | X | 3212123426 | |
| CC | 51631830 | Sandra Patricia Avila | Sandra | ALSC separacion en la fuente | | | | | | | | | X | 3104150955 | |
| CC | 79.873.132 | Alirio Marín | — | ALSC SEP fte | | | X | | | | | | X | 3114743893 | |
| CC | 1073862000 | Heidy Godo | N/A | ALSC S. fuente | | | | | | | | | X | 3146212498 | |
| CC | 79715430 | John Jairo Roza Ramos | N/A | ALSC SEP- FTE | | | | | | | | | X | 3242883021 | |
| CC | 1016039277 | William Lopez | N/A | SFTE ALSC | | | | | | | | | X | 3152993165 | |
| CC | 80069129 | RAFAEL PEDRAZA | RAFA | SEPARACION | | | | X | | | | | X | 3177719171 | |
| CC | 1000629140 | SEBASTIAN LEON | | SEPARACION FTE | | | | | | | | | X | 3057718873 | SEBASTIAN LEON |

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3357000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización y solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en *https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sig*

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

# EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70103.

| | |
|---|---|
| Objeto de la reunión: | Reunion y Capacitacion equipo de Separación en la Fuente |
| Fecha: | 13 Enero - 2025 |
| Lugar: | Alcaldia local de San Cristobal |
| Dependencia: | Separación en la fuente |
| Hora de inicio: | 2:00 PM |
| Hora de finalización: | |
| Modalidad: | X Presencial / Virtual / Telefónica / Mixta |
| Nombre del Responsable: | |

| TIPO DE DOCUMENTO | NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN | NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal) | NOMBRE IDENTITARIO | ENTIDAD Y DEPENDENCIA | CARGO | | | | | TIPO DE VINCULACIÓN | | | | CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | ASESOR | DIRECTIVO | PROFESIONAL | TÉCNICO/ TECNÓLOGO | AUXILIAR | CARRERA | PROVISIONAL | LIBRE NOMB. | CONTRATISTA | | |
| CC | 1033778271 | Juan David Ledino | N/A | ALSC SEP - FTE | | | | | | | | | X | 3112241063 | Juan Ledino |
| CC | 52161180 | Ana Vivas | Ana | ALSC Sep FTE | | | | | | | | | X | 3219033598 | |
| CC | 72258850 | Jair Cangucho | N/A | ALSS Sep FTE | | | | X | | | | | X | 3014787154 | |
| CC | 1018501037 | Juan D. Castro | N/A | SP FTE | | | X | | | | | | X | 3102461676 | |
| CC | 52445630 | Yady Bolaño | Yady | SP FTE | | | | X | | | | | X | 3138850799 | |
| CC | 80121351 | Giovanni Cadena | N/A | SP FTE | | | X | | | | | | X | 3208892047 | Giovanni C |
| CC | 1020805899 | Nina Alejandra Zamora | N/A | SP - FTE | | | | | | | | | X | 317 228 2368 | Nina Alejandra Z |
| CC | 1023897895 | Cristhian Camilo Caro, P. | N/A | SP - ALSC | | | X | | | | | | X | 3142114954 | |
| CC | 1014277823 | Gabriel Rodriguez Cadena | | Separación en la Fuente | | | X | | | | | | X | gabriel.rodriguez@gobiernobogota.gov.co | Gabriel R. |

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

# EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión: Reunion y capacitacion Equipo de Separacion en la Fuente

Fecha: 13 Enero -2025

Hora de Inicio: 2:00pm

Hora de finalización: ____

Modalidad: [X] Presencial [ ] Virtual [ ] Telefónica [ ] Mixta

Lugar: Alcaldia local de San Cristobal

Dependencia: Separacion en la fuente

Nombre del Responsable:

| TIPO DE DOCUMENTO | NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN | NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal) | NOMBRE IDENTITARIO | ENTIDAD Y DEPENDENCIA | CARGO: ASESOR | CARGO: DIRECTIVO | CARGO: PROFESIONAL | CARGO: TÉCNICO/TECNÓLOGO | CARGO: AUXILIAR | TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA | TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL | TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB. | TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA | CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC | 1013669219 | Diego Perez | N/A | SEP - FTE | | | | | | | | | X | 3212046566 | Diego Perez |
| CC | 80.10698 | JUAN PABLO Ibañez Jaramillo | N/A | A2SC - SP | | | X | | | | | | X | 3196357516 | |
| CC | 52782496 | Lina Lopez Sanchez | N/A | SCD - FTE | | | | | | | | | X | 3203789534 | Lina Lopez |
| CC | 1023981534 | Angelica Patarroyo | - | ALX Separacion fte | | | X | | | | | | X | 3198057434 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |

CONSENTIMIENTO: Quien suscribe este documento, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y en la línea de atención 3387000. Manifiesta que sus datos personales fueron tomados de manera libre, voluntaria y recibió la información previa, suficiente y clara sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a petición y queja ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el mal manejo de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera manifiesta que los datos aquí consignados serán usados para todas actividades de comunicación publicitaria y no determinados como para el envío de ofertas institucionales de la Secretaría Distrital de Gobierno.

*Nota: Ley 1581 Manual de Protección de Información y Protección de datos personales con discapacidad, diligenciar de forma [illegible] para [illegible]

Powered by CamScanner

**DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:**

# ACTA CAPACITACIÓN DE EQUIPO

**FECHA:** 13/01/2025
**HORA:** 2:40 P.M A 5:30 P.M
**LUGAR:** ALCALDIA LOCAL DE SAN CRISTÓBAL – COMEDOR No. 2
**UPZ:** 32 SAN BLAS

**OBJETIVO:** Capacitación al área de Separación en la Fuente en procesos, normatividad ambiental y conceptos claves.

**ASISTENTES:** Equipo de Separación en la Fuente**.**

**DESARROLLO:**

Siendo las 2:40 pm, se inicia la reunión de equipo y primera capacitación del año 2025, en presencia de los
gestores, técnicos, profesionales y referente del área.

La profesional Angélica Patarroyo del área de Separación en la Fuente, realizó la capacitación entorno a la
intervención en sensibilización a establecimientos de comercio, comunidad, bodegas de reciclaje, micoruteo, observación y comparendos.

Se reforzó la normatividad pertinente para cada actividad mencionada anteriormente con el fin de realizar una adecuada sensibilización y trabajo de campo, la cual se relaciona a continuación:

- ✓ **Ley 1801 de 2016:** Por el cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana que indica que es prohibido dejar excrementos de mascotas en el **artículo 124**. Se debe profundizar a la comunidad que omitir este articulo acarrea una multa general tipo 1 de 4 SMDLV.

- ✓ **Ley 1801 de 2016:** Por el cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana que indica los comportamientos contrarios a la limpieza, recolección de residuos, escombros y malas prácticas habitacionales en el **artículo 111.** Se profundizó en cada comportamiento especificando que del comportamiento 1 al 7 se aplica una medida correctiva de actividad pedagógica y del comportamiento 8 al 15 una medida correctiva de multa. Teniendo en cuenta que las multas se clasifican en:

    - **Multa Tipo 1:** un (1) salario mínimo diario legal vigente.
    - **Multa Tipo 2:** dos (2) salarios mínimos diarios legales vigentes.
    - **Multa Tipo 3:** cuatro (4) salarios mínimos diarios legales vigentes.
    - **Multa Tipo 4:** ocho (8) salarios mínimos diarios legales vigentes.

- ✓ **Decreto 1077:** El cual indica los derechos y deberes que se deben tener en cuenta para "sacar por obligación" los residuos domésticos o comerciales, se deben disponer 3 horas antes de que pase el carro recolector. Debido a que la microruta inicia la jornada de recolección a las 6am y termina

a las 2pm teniendo como gabela 2 horas adicionales es decir máximo hasta las 4pm. En la sensibilización se debe indicar que después de las 10pm del día anterior a la recolección la comunidad puede sacar la basura frente a sus establecimientos y hogares. Así mismo, indicar que después de dicha recolección no es posible dejar los residuos en la calle ya que durarían mas de 24 horas expuestas en la calle generando enfermedades y la proliferación de vectores y roedores. En caso de que la ruta recolectora no pase en las mañanas, pero, si pase en horas de la tarde se puede informar a la comunidad que el carro compactado debe ir al relleno y regresar cuando el volumen de residuos generados es demasiado alto.

- ✓ **Decreto 014 del 06 Enero:** En el **artículo 2** donde indica "labores de separación de residuos sólidos" se puede evidenciar que la separación de residuos es espacio público es prohibida por rango las bodegas de reciclaje siempre deben realizar la separación dentro de las Estaciones de Clasificación y Aprovechamiento (**ECA)**

Se especificó la diferencia entre puntos críticos y de acumulación: transitorio y 24/7. Indicando que el punto de acumulación transitorio se genera por obras civiles que como su nombre lo indica son provisionales durante la ejecución de la obra o mantenimiento de vías y el punto de acumulación 24/7 se genera cuando el vehículo recolector no puede hacer la ruta puerta a puerta debido a cuadras pequeñas , en adoquín o cuadras peatonales. El punto crítico se genera cuando hay una disposición inadecuada de residuos voluminosos como muebles, sillas, residuos de construcción y demolición (RCD's), llantas y demás residuos que generan una proliferación de vectores y roedores.

Se debe tener en cuenta que los recicladores de oficio se pueden identificar por el uso de su uniforme o el carné **RURO** (Registro Único Reciclador de Oficio)

Siendo las 4:15pm, después, de realizar la capacitación se formaron grupos elegidos por la profesional Angélica Patarroyo, para realizar un examen de lo expuesto, a las 4:45pm finalizó dicha evaluación socializando entre los compañeros las respuestas correctas y oportunidades de mejora. Siendo las 5:30pm interviene el referente del área Juan Pablo Gómez Jaramillo, quien expone las actividades programadas para el área y las directrices para gestionar los permisos dentro de la misma.



**Fotografía 1.** Inicio de capacitación de equipo. Comedor No. 2




**Fotografía 2.** Socialización de la capacitación y retroalimentación de la información. Comedor No.2

Siendo las 5:30pm se da por terminada la capacitación de equipo.

| BOGOTÁ \| SECRETARÍA DE GOBIERNO | **EVIDENCIA DE REUNIÓN** | Código: GDI-GPD-F029<br>Versión: 6<br>Vigencia: 21 de agosto de 2024<br>Caso HOLA: 70103 |
|---|---|---|

Elaborada por: María Alejandra Zamora y Juan Ladino

**NOTA 1**: **En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios. NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.**